Inspectierapport

Kinderdagverblijf Cingelplein (KDV)

Cingelplein 2

4153 CJ Beesd

Registratienummer 556042463

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	West Betuwe
Datum inspectie:	26-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving 5
Pedagogisch klimaat 6
Personeel en groepen 10
Accommodatie 14

Overzicht getoetste inspectie-items 16

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving 16
Pedagogisch klimaat 16
Personeel en groepen 19
Accommodatie 21

Gegevens voorziening 23

Opvanggegevens 23
Gegevens houder 23

Gegevens toezicht 23

Gegevens toezichthouder (GGD) 23
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 23
Planning 24

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 25

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:
- administratie (overeenkomst met ouders)
- het pedagogisch beleidsplan
- voorschoolse educatie
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie-uursregeling, administratie, inzet beroepskrachten in opleiding, achterwacht)
- de stabiliteit van de opvang voor kinderen (opvang in vaste stamgroepen, vaste beroepskrachten, gebruik stamgroep ruimtes, toewijzing van een mentor)
- gebruik van de voertaal
- de accommodatie (eisen aan ruimtes).

Het onderzoek is uitgevoerd door:
- het kindercentrum te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met beroepskrachten en de beleidsmedewerker (interview)
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 26 oktober 2026 kinderdagverblijf (KDV) Cingelplein in Beesd bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek
De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Korte beschrijving van het kindercentrum
Kinderdagverblijf Cingelplein (KDV) is gevestigd aan de zijkant van het multifunctionele centrum Het Klokhuis aan de Jeugdlaan in Beesd. Op het KDV wordt opvang geboden aan kinderen van 0-4 jaar. Er zijn twee stamgroepen waar per groep maximaal 16 kinderen kunnen worden geplaatst. In het multifunctionele centrum is nog een speelhal en een gymzaal waar het KDV gebruik van kan maken. Voor het buitenspelen hebben beide groepen een eigen aangrenzende buitenspeelplaats. Het KDV staat met 32 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). Naast het KDV zit basisschool st. Antonius waarin BSO Cingelplein gevestigd is. Kinderdagverblijf Cingelplein en BSO Cingelplein maken beide onderdeel uit van Kinderopvang KaKa B.V. (de houder).

Het KDV staat geregistreerd als locatie waar gesubsidieerde Voorschoolse Educatie (VE) wordt aangeboden.

Vorige onderzoeken

De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat de toezichthouder in een volgend onderzoek opnieuw kijkt naar deze onderwerpen.
In de afgelopen drie inspectiejaren heeft het kindercentrum voldaan aan de onderzochte wettelijke eisen.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- administratie (overeenkomst met ouders).

Administratie

Conclusie

Kinderopvang wordt geboden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder. De overeenkomst bevat alle vereiste informatie.

Inleiding

De houder moet met de ouders van alle kinderen op het kindercentrum een overeenkomst hebben afgesloten waarin staat wanneer de kinderen op de opvang komen. Ouders hebben een overeenkomst voor ieder KDV waar hun kind opgevangen wordt.

Schriftelijke overeenkomst met ouders

De standaardovereenkomst met ouders van deze locatie is ingezien en beoordeeld. De ouders hebben een schriftelijke overeenkomst met de geregistreerde houder van het kindercentrum in het LRK.

Administratie

In de schriftelijke overeenkomst zijn alle gegevens opgenomen volgens de eisen die aan de administratie gesteld worden.
In de overeenkomst is vermeld: de soort kinderopvang waarop de overeenkomst betrekking heeft, de voor die kinderopvang te betalen prijs per uur, naam, geboortedatum en adres van het kind en de duur van de overeenkomst. Het totaal aantal uren kinderopvang per jaar is niet expliciet in de overeenkomst vermeld. Op basis van het in de overeenkomst opgenomen aantal opvanguren per week en het aantal opvangweken per jaar kan het aantal uren kinderopvang per jaar eenduidig worden herleid.

Gebruikte bronnen

- Schriftelijke overeenkomst

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid
- voorschoolse educatie
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleid

Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid
De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding
Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij kunnen deze kennis dan gebruiken in hun werk.
De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op het kindercentrum in gesprek te gaan met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat zij doen.

Het pedagogisch beleidsplan
Kinderopvangorganisatie Kinderopvang KaKa B.V. heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan. In dit plan staan afspraken die voor alle locaties hetzelfde zijn. Elke locatie heeft daarnaast een eigen pedagogisch werkplan. Daarin staan de afspraken en de werkinstructies die gelden op het KDV of de BSO.

Uitvoering van het pedagogisch beleid
De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het plan staat in de digitale werkomgeving van de organisatie. Ook staan deze op de website van de kinderopvangorganisatie geplaatst.
De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. In het beleid is opgenomen dat kinderen dagelijks de mogelijkheid krijgen om buiten te spelen. Tijdens het inspectiebezoek gingen de kinderen naar buiten om te spelen op het buitenterrein. Hiermee werd uitvoering gegeven aan de werkwijze zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

Voorschoolse educatie

Conclusie
De houder heeft voldaan aan de eisen voor voorschoolse educatie (VE).

Inleiding
Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Dat houdt in dat de gemeente een extra subsidie geeft voor de stimulering van de ontwikkeling van peuters in de leeftijd van tweeënhalf tot vier jaar. Zodat de kinderen als ze vier jaar zijn een goede start op de basisschool hebben. Voor VE-locaties gelden een aantal extra eisen.
De toezichthouder heeft het pedagogisch beleid voor VE gelezen. De uitvoering van het VE-beleid is beoordeeld door op de VE-stamgroep gesprekken te voeren met de beroepskrachten en te kijken naar het werk dat de beroepskrachten doen. Hieronder staan de eisen voor VE en de beoordeling van de toezichthouder.

Beschrijving VE in het pedagogisch beleidsplan

Alle onderwerpen over VE zijn volgens de eisen van de Wet beschreven. Voor de beschrijving van deze eisen zie het hoofdstuk "Overzicht getoetste inspectie-items" achteraan in het rapport.

Uitvoering VE-beleid
De beroepskrachten kunnen duidelijk vertellen wat de werkwijze op de peutergroep is voor VE. De toezichthouder heeft gezien en gehoord dat de beroepskrachten werken volgens het afgesproken VE-beleid. Hieronder staan een paar voorbeelden:

- Er wordt gewerkt met het VE-programma Piramide.
- Tijdens het locatiebezoek was het thema 'Herfst'. In de groepsruimte hingen woordkaarten behorend bij het thema 'Herfst'. De hoeken waren passend bij het thema aangekleed. Het speelgoed was verrijkt met diverse dieren passend bij het thema. Tijdens het inspectiebezoek gingen de kinderen na het fruitmoment buiten spelen. De VE-activiteiten zijn tijdens de observatie niet gezien. Uit de activiteitenplanning, de aanwezige werkjes en de toelichting van de beroepskrachten blijkt dat er themagerichte activiteiten aangeboden worden op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De beroepskrachten geven aan dat zij de activiteiten aanpassen aan de ontwikkeling en behoeften van de kinderen, zodat ieder kind op zijn eigen niveau kan meedoen en op hun eigen niveau worden gestimuleerd in hun ontwikkeling.
- Er wordt gebruikgemaakt van het kindvolgsysteem PIVA; De Ontwikkeldriehoek.
- De ouderbetrokkenheid wordt op verschillende manieren gestimuleerd, namelijk: er is iedere ochtend een ouderinloop. Ouders ontvangen digitaal themabrieven. Ook is er bij ieder thema een ouderactiviteit.
- Er vindt een warme overdracht plaats met school.

De houder heeft de uitvoering van het VE-beleid geëvalueerd in het afgelopen jaar.

Verplicht aantal uur VE-aanbod
Het VE-aanbod op het kindercentrum is voor kinderen in totaal ten minste 960 uur. Dit is gerekend vanaf de leeftijd van tweeëneenhalf tot vier jaar.
Op het kinderdagverblijf wordt dagelijks maximaal 6 uur per dag VE aangeboden. De VE-activiteiten vallen buiten de tijden van de 3 uursregeling zoals vastgelegd in het pedagogisch beleid. Er wordt op de groep de Rupsjes 6 uur per dag VE aangeboden in de ochtend en in de middag. De VE kinderen komen minimaal 3 dagen per week en krijgen dan 16 uur per week VE aangeboden. In anderhalf jaar krijgen zij dan 40 weken x 1 1/2 x 16 = 960 uur.

Inzet VE-beroepskrachten
De beroepskracht-kindratio van de VE-groep voldoet aan de eisen. Voor iedere 8 kinderen is er 1 VE- beroepskracht aanwezig.

Groepsgrootte VE-stamgroep
De groepsgrootte van de VE-groep voldoet aan de eisen. De VE-groep bestaat uit maximaal 16 kinderen.

Scholing VE-beroepskrachten
De VE-beroepskrachten in het onderzoek voldoen aan de extra opleidingseisen voor VE. Hun opleiding voldoet aan één van de volgende eisen:

- een geschikte beroepsopleiding waarvan VE een vast onderdeel is, óf
- een geschikte beroepsopleiding met een keuzedeel voor VE óf
- een geschikte beroepsopleiding met daarnaast een apart geldig scholingscertificaat voor VE.

Nederlands Taalniveau 3F voor VE
De VE-beroepskrachten in het onderzoek voldoen aan de taaleisen voor VE. Zij beschikken over:

- een beroepsopleiding waarin taalniveau 3F behaald is, óf

- een apart scholingsbewijs voor niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid (spreken, luisteren en gesprekken voeren) en Lezen.

Jaarlijks opleidingsplan voor VE
Het VE-opleidingsplan voldoet aan de wettelijke eisen. In het VE-opleidingsplan zijn scholingsactiviteiten opgenomen voor de volgende onderwerpen:
- het werken met programma's voor VE
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het VE-aanbod
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Uitvoering en evaluatie jaarlijks opleidingsplan voor VE
De houder heeft aangetoond dat het opleidingsplan binnen de jaarlijkse termijn is (uitgevoerd en) geëvalueerd.

Programma voor VE
In de praktijk wordt gebruik gemaakt van het programma Piramide.
Dit VE-programma voldoet aan alle inhoudelijke eisen die in de Wet aan VE gesteld zijn.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Conclusie
De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker VE voldoet aan de eisen.

Inleiding
Een houder van een kindercentrum waar gesubsidieerde voorschoolse educatie wordt aangeboden, moet een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) inzetten voor VE. Voor de inzet geldt jaarlijks een minimaal aantal uren.
Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder.

Inzet van de PBM voor VE in 2025
De houder heeft in 2025 een PBM ingezet voor VE. In het pedagogisch beleid staat beschreven hoe deze taak ingevuld wordt. Het gaat om beleidsontwikkeling en/of coaching van beroepskrachten op het gebied van VE.
De benodigde inzet in 2025 op KDV Cingelplein was 10 uur x 1 (door de houder vastgelegde) doelgroep-peuters op 1 januari van dat jaar op deze locatie. Uit interview van de beroepskrachten blijkt dat het aannemelijk is dat de PBM voor het minimum aantal uren ingezet is.

Vastleggen van het aantal doelgroep-peuters op 1-1-2026
De houder heeft vastgelegd aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari 2026 VE aangeboden wordt op het kindercentrum. Dit is gedaan in het in het document '*B8 - Coachingsplan Cingelplein (2026-01).pdf'.* Er is 1 doelgroeppeuter op 1 januari 2026 op deze peutergroep. Dat betekent dat (1 keer 10) 10 uur inzet nodig is dit kalenderjaar.

Gebruikte bronnen
- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch werkplan (B3 -Pedagogisch Werkplan KDV en BSO Cingelplein mei 2026.docx - Google Documenten)
- Beleid voorschoolse educatie
- Certificaat voorschoolse educatie

- Opleidingsplan voorschoolse educatie (B7 - CONCEPT Scholingsplan Cingelplein (2026-01))
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (B8 - Coachingsplan Cingelplein (2026-01).pdf)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- stabiliteit van de opvang voor kinderen
- gebruik van de voertaal.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie
De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding
De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring kunnen zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Pas nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder mogen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum.

Inschrijving en koppeling in het PRK
De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de houder (natuurlijk persoon), de huidige bestuurder, alle beroepskrachten die werkzaam zijn op de locatie tijdens de inspectie en de stagiairs. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder. De stagiairs zijn gekoppeld voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden. Hun startdatum is getoetst door interview en aan de hand van de stageovereenkomst.
De functionarissen/bestuurders van de kinderopvangorganisatie zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld door de houder. Er heeft geen wijziging plaatsgevonden in bestuur het afgelopen jaar volgens de gegevens in het Nederlands Handelsregister (NHR).

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie
De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.
De administratie van de personeelsinzet en presentielijsten van de kinderen voldoet aan de eisen.

Inleiding
De houder moet voldoende personeel inzetten. Dat geldt voor de beroepskrachten, de beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn. Hieronder staan de beoordeelde eisen voor de inzet van beroepskrachten.
Bij dit onderzoek is ook de administratie beoordeeld.

Beroepskracht-kindratio
Op elke stamgroep werken beroepskrachten om de kinderen te verzorgen en begeleiden. Er moeten voldoende beroepskrachten op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten per groep nodig zijn, hangt af van het aantal kinderen en hun leeftijd. Dit wordt de beroepskracht-kindratio

genoemd. In de Wet kinderopvang en in een rekentabel van de overheid (1ratio) staat wat minimaal nodig is.
De beroepskracht-kindratio op de dag van de inspectie is getoetst door inzage van het weekrooster van de beroepskrachten en de aanwezigheidslijsten van de kinderen.
Het aantal beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

Groep	Leeftijd	Aanwezige kinderen	Aanwezige beroepskrachten
De Rupsjes	0 - 4 jaar	14	3
De Lieveheersbeestjes	0 - 4 jaar	10	2

De beroepskracht-kindratio in de onderzochte stamgroepen voldoet aan de eisen.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie-uursregeling)
Als een kindercentrum 10 uur of langer open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat heeft te maken met de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd.
Uit de administratie van de personeelsinzet en interview met de beroepskrachten blijkt dat ten hoogste 3 uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De beroepskrachten houden met pauze de beschreven kaders in het pedagogisch beleidsplan aan.

Aantal beroepskrachten bij afwijkende inzet
Binnen de tijdvakken van de drie-uursregeling wordt ten minste de helft van het nodige aantal beroepskrachten ingezet. (Dus bij inzet van 3 beroepskrachten op de groep, gaan ze om beurten met pauze en niet met twee tegelijk.)

Overzichten inzet beroepskrachten en presentielijsten kinderen
De houder werkt met digitale overzichten van de dagelijkse inzet van beroepskrachten met de werktijden. En met digitale presentielijsten van de kinderen met vermelding van leeftijd en haal- en brengtijden. Deze overzichten zijn opvraagbaar bij de locatie verantwoordelijke. Hiermee wordt de benodigde en de afwijkende inzet van beroepskrachten aangetoond. De administratie van de personeelsinzet en presentielijsten van de inspectiedag zijn ingezien en voldoen aan de eisen.

Inzet beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs
Op dit moment worden er geen beroepskrachten in opleiding en/of stagiairs ingezet als beroepskracht.

Telefonische achterwacht bij inzet van één beroepskracht
Op deze locatie is altijd meer dan 1 persoon aanwezig omdat er elke dag meerdere stamgroepen aanwezig zijn in hun eigen stamgroepruimte.

Aanwezigheid tweede volwassene bij afwijkende inzet van één beroepskracht
Aan het begin en eind van de dag worden de stamgroepen samengevoegd maar ook dan zijn altijd minimaal 2 beroepskrachten aanwezig.

<u>Stabiliteit van de opvang voor kinderen</u>

Conclusie
De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op het KDV is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen met vaste beroepskrachten op elke groep. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in stamgroepen
Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in stamgroepen op het kindercentrum als volgt:
- groep de Rupsjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar
- groep de Lieveheersbeestjes: maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Het aantal kinderen en de leeftijden van de kinderen in de stamgroepen die bekeken zijn voldoet aan de eisen.

Schriftelijke toestemming van ouders voor opvang in tweede stamgroep
Tijdens de inspectie is geconstateerd dat alle aanwezige kinderen in hun eigen stamgroep werden opgevangen.
Opvang in een andere stamgroep is niet van toepassing op dit kindercentrum.

Informatie aan ouders over de beroepskrachten die werken op de eigen stamgroep
De ouders kunnen in de digitale ouderapp zien in welke stamgroep hun kind zit en welke beroepskrachten werken in de eigen stamgroep.

Aanwezigheid van vaste gezichten
Er is gekeken of kinderen in de leeftijd tot 1 jaar in groepen met 2 beroepskrachten ten hoogste 2 (in groepen met 3 beroepskrachten ten hoogste 3) vaste beroepskrachten hebben. Van deze beroepskrachten moet per dag ten minste 1 beroepskracht werkzaam zijn. Kinderen van 1 tot 4 jaar mogen maximaal 3 (in groepen met 3 beroepskrachten ten hoogste 4) vaste beroepskrachten hebben. Sinds 1 juli 2024 mag een beroepskracht in opleiding na het eerste leerjaar ook ingezet worden als vaste beroepskracht, mits dit gebeurt op basis van het opgestelde begeleidingsplan.
De aanwezigheid van vaste gezichten is beoordeeld voor de inspectieweek 26-10-2026 t/m 30-10-2026 in stamgroep de Rupsjes en de Lieveheersbeestjes.
Voor de aanwezige kinderen tot 1 jaar in de steekproef is voldaan aan de eis van maximaal 2 (of 3) vaste gezichten. Voor oudere kinderen zijn maximaal 3 dan wel 4 vaste gezichten in de stamgroep aanwezig.

Opvang in ten hoogste 2 stamgroep-ruimten
Een kind kan in een week gebruik maken van ten hoogste 2 verschillende stamgroep-ruimten. Er wordt hier echter geen gebruik van gemaakt. Kinderen worden op de eigen stamgroep opgevangen.

Toewijzing van een mentor
Elk kind in de stamgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent.
In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. De beroepskracht heeft op het personeels- en kindrooster laten zien van wie zij de mentor is. De naam van de mentor staat vermeld bij de kind gegevens die ouders in de ouderapp kunnen inzien. De toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

Gebruik van de voertaal

Op het kindercentrum spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen en elkaar.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch werkplan (B3 -Pedagogisch Werkplan KDV en BSO Cingelplein mei 2026.docx - Google Documenten)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Personenregister Kinderopvang (Gecontroleerd op 02-11-2026)
- VOG-verificatie houder (Gecontroleerd op 02-11-2026)
- Presentielijst (Locatie - Cingelplein KDV, Beesd Groepen - KDV Lieveheerbeestjes, KDV Rupsjes 26-10 t/m 30-10-2026)
- Personeelsrooster (Locatie - Cingelplein KDV, Beesd Groepen - KDV Lieveheerbeestjes, KDV Rupsjes 26-10 t/m 30-10-2026)
- Notulen teamoverleg

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- eisen aan ruimtes.

Eisen aan ruimtes

Conclusie
De binnen- en buitenruimtes zijn voldoende groot, veilig en passend ingericht met betrekking tot het aantal en de leeftijdscategorie van de kinderen.

Inleiding
Het gebouw en de buitenruimte van het kindercentrum moeten aan een aantal eisen voldoen. De binnen- en buitenruimte moet groot genoeg zijn voor alle aanwezige kinderen, veilig en toegankelijk zijn en zo zijn ingericht dat kinderen er goed kunnen spelen.
Bij het onderzoek voor registratie in het LRK wordt de accommodatie altijd beoordeeld. Daarop is het maximaal aantal kindplaatsen in het LRK gebaseerd. Bij de jaaronderzoeken vanaf 2023 wordt er opnieuw naar de ruimtes gekeken, omdat mogelijk in de loop der tijd de beschikbaarheid of het gebruik van binnen- of buitenspeelruimtes is gewijzigd. Hieronder staat de beoordeling van deze eisen.

Beschikbare binnenspeelruimte
Elke stamgroep beschikt over een eigen stamgroepruimte. De stamgroepen de Lieveheersbeestjes en de Rupsjes bestaan uit maximaal 16 kinderen. Voor de opvang van 16 kinderen is minimaal 56 m² binnenspeelruimte nodig (3,5 m² per aanwezig kind).
Stamgroep de Lieveheersbeestjes beschikt over 49 m² binnenspeelruimte. Stamgroep de Rupsjes beschikt over 60 m² binnenspeelruimte.
Daarnaast is er een speelhal van 60 m² aanwezig. Deze speelhal wordt gedeeld met stamgroep de Rupsjes en het kinderdagverblijf van een andere houder, dat in hetzelfde gebouw is gevestigd.
Op basis van de beschikbare binnenruimtes is voldoende binnenspeelruimte beschikbaar voor de opvang van maximaal 16 kinderen per stamgroep.

Aparte slaapruimte voor kinderen tot anderhalf jaar
Beide stamgroepen beschikken over een aparte slaapruimte voor kinderen tot anderhalf jaar. Stamgroep de Rupsjes heeft twee slaapkamers en stamgroep de Lieveheersbeestjes heeft één slaapkamer. De slaapkamers zijn inpandig en worden geventileerd via ramen en ventilatieroosters die in verbinding staan met de buitenlucht. Het aantal bedjes is passend bij het aantal op te vangen kinderen in de betreffende stamgroep.

Beschikbare buitenspeelruimte
Voor de aanwezige kinderen is voldoende vaste buitenspeelruimte beschikbaar. De buitenspeelruimte grenst aan het kindercentrum en is ingericht voor het spelen van kinderen. De buitenruimte is tijdens dit onderzoek niet opgemeten.

Passende inrichting en veiligheid van de binnen- en buitenruimtes
De binnenruimte is ingericht passend bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. Er zijn onder andere hoge boxen en een grondbox aanwezig voor de jongste kinderen. Daarnaast is er divers motorisch speelgoed beschikbaar waarmee kinderen hun motorische vaardigheden kunnen ontwikkelen. Onder de hoge box is een rustige leeshoek ingericht met een speelkleed en boekjes. Verder beschikt de groepsruimte over verschillende speelhoeken, waaronder een huishoek met keukentje, en divers spelmateriaal dat uitnodigt tot ontdekken en samenspel. De inrichting van de binnenruimte sluit aan bij de uitgangspunten en activiteiten zoals beschreven in het pedagogisch werkplan.

De buitenspeelruimte is passend ingericht voor kinderen in de leeftijd van 0 - 4 jaar. Er zijn verschillende speeltoestellen en speelmaterialen aanwezig die kinderen uitdagen om te bewegen, ontdekken en samen te spelen. Hierdoor hebben kinderen de mogelijkheid om gevarieerd buiten te spelen en hun ontwikkeling op verschillende gebieden te stimuleren.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Administratie

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.

(art 1.52 Wet kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:
a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.
In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.
Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.
Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.
Er wordt mede een andere voertaal gebruikt omdat de herkomst van de kinderen daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.
(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruimte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Cingelplein
Website	: http://www.kinderopvangkaka.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030974143
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang KaKa B.V.
Adres houder	: Brink 12
Postcode en plaats	: 7991 CG Dwingeloo
Website	: https://kaka.nl
KvK nummer	: 54767873
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 7080

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: West Betuwe
Adres	: Postbus 112
Postcode en plaats	: 4190 CC Geldermalsen

Planning

Datum inspectie	: 26-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 10-11-2026
Vaststelling inspectierapport	: 12-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-11-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 26-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.