



Kinderopvang KaKa

PEDAGOGISCH

WERKPLAN

KDV en BSO Het

Rozenpoortje

Inhoud

Inleiding	2
Hoofdstuk 1: onze opvangmogelijkheden op deze locatie	3
Aanmeldprocedure nieuwe kinderen.....	3
Openingstijden	3
Samenvoegen	3
Vrijwilligers/stagiaires	4
Hoofdstuk 2: activiteiten en uitstapjes	5
Hoofdstuk 3: aanvullende informatie van het KDV	6
De dagindeling	6
Ontwikkeldriehoek	7
Hoofdstuk 4: aanvullende informatie van de BSO	8
De dagindeling	8
Voorschoolse opvang	8
Spelen met vriendjes en verlaten van de groep.....	8
Hoofdstuk 5: afwijking BKR	10

Inleiding

Alle uitgangspunten weergegeven in het Pedagogisch Beleidsplan dienen als leidraad voor hoe wij omgaan met de kinderen en met de omgeving (binnen en buiten) op het kinderdagverblijf (KDV en de buitenschoolse opvang (BSO) Rozenpoortje in Tiel. Onze opvang is gehuisvest in basisschool de Johannes aan de Priorlaan 3 in Tiel. We maken op deze locatie gebruik van 2 groepsruimtes.

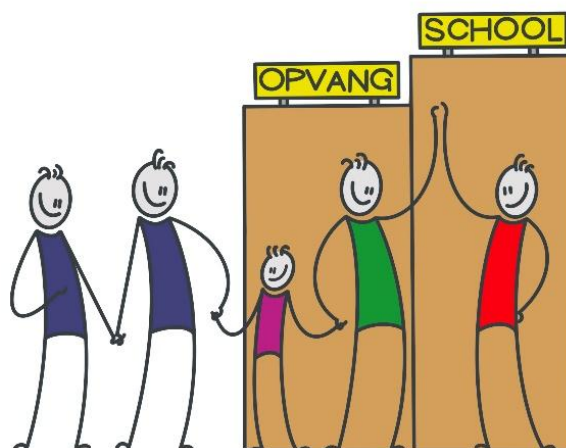
Als kinderopvangorganisatie willen wij dat u met een gerust hart uw kind bij ons achterlaat. Daarom is het van belang dat u op de hoogte bent van al het reilen en zeilen op KDV Het Rozenpoortje en weet u wat uw kind, maar ook uzelf te wachten staat als uw kind naar KDV of BSO Het Rozenpoortje komt.

Zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan van KDV en BSO Het Rozenpoortje laten wij ons inspireren door de antroposofische pedagogie van Rudolf Steiner. Het kind staat bij ons centraal, en elk kind is een uniek wezen dat aandacht, warmte en respect voor diens eigenheid verdient. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het pedagogisch beleidsplan van KDV en BSO het Rozenpoortje.

Op het KDV hebben we de beschikking over een eigen groepsruimte (met keukentje), een wc-ruimte, een slaapkamertje en een afgeschermd buitenruimte.

De groepsruimte straalt warmte en gezelligheid uit. De buitenruimte ligt direct aan de groepsruimte en is afgeschermd van het schoolplein van de Johannesschool. Heel af en toe, als het slecht weer is maken de kinderen een uitje naar de grote zaal van school, hier kunnen ze dan even lekker uitrazen, daarnaast is ook de buitenruimte sfeervol en natuurlijk ingericht, met veel planten en struiken. Er is een zandbak, een leuk buitenhuisje en natuurlijk is er buitenspeelmateriaal waar de kinderen zich mee kunnen vermaken. Kinderen mogen buiten slapen. Hiervoor hebben we een Lutje Potje. Dit is een goedgekeurd buitenbedje en wordt alleen gebruikt in overleg met de ouders van het kind.

BSO het Rozenpoortje is eveneens een gezellige, warme groep waar ieder kind zich welkom voelt en er ruimte is om zich te kunnen ontspannen, zich veilig voelen en zeer belangrijk waar ze zich middels sport, spel, cultuur en samenwerken mogen ontwikkelen. BSO het Rozenpoortje maakt gebruik van een lokaal van de school die is ingericht als huiselijke ruimte. De kinderen mogen spelen op het schoolplein en er is de mogelijkheid om te spelen in de grote zaal van de school. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van de hal.



Hoofdstuk 1: onze opvangmogelijkheden op deze locatie

- Het KDV is toegankelijk voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Er is 1 groep en in de groep verblijven maximaal 12 kinderen.
- De BSO is toegankelijk voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Er is 1 groep. In de groep verblijven maximaal 20 kinderen.

Wij houden ons altijd aan de grondslag voor de beroepskracht-kind ratio gesteld in de Wet Besluit Kwaliteit kinderopvang, hoofdstuk 2 en dan voor KDV-paragraaf 1 artikel 7 en voor BSO paragraaf 2 artikel 16. Hiertoe wordt de rekentool www.1ratio.nl gebruikt om dagelijks te bepalen wat de medewerker-bezetting moet zijn.

De beroepskracht (PP) is een gediplomeerd pedagogisch medewerker in het bezit van een geldige VOG, zoals gesteld in de Wet kinderopvang en de Beleidsregels kwaliteit. Een eventueel aanwezige beroepskracht in opleiding (stagiaire) mag alleen onder toezicht van een gediplomeerd medewerker werkzaamheden verrichten.

Aanmeldprocedure nieuwe kinderen

Als de administratieve fase is doorlopen kan een nieuw kind de opvang bezoeken. In overleg met de ouders kan eerst een welkomstgesprek plaatsvinden. Voor ieder kind moet voor aanvang van de eerste opvangdag het formulier 'belangrijke kindgegevens' ingevuld worden. In richtlijn R1 - omgang met ouders staat de volledige aanmeldprocedure beschreven. Voor aanvang van de opvang of tijdens de eerste opvangdag en bij overgang naar een andere groep ontvangen kinderen een welkomstkaartje waarop aangegeven staat wie de mentor is.

Openingstijden

KDV:

Wij zijn dagelijks vanaf 07.30 uur tot 18.30 uur geopend. Op dagen dat er geen kinderen zijn aangemeld, is de locatie gesloten. Maatwerk in opvang is mogelijk.

BSO:

Wij sluiten aan bij de schooltijden van de Johannesschool. De kinderen van de onderbouw kunnen vanaf 13:00 uur bij ons terecht en de kinderen van de bovenbouw vanaf 14:30 uur. Wij zijn tot 18.30 uur geopend. Wij bieden VSO aan van maandag tot en met vrijdag van 07.30 tot 08.30 uur. Opvang in vakanties, op margedagen en andere vrije dagen is mogelijk van 7.30 tot 18.30 uur. Ouders kunnen dit via het ouderportaal (ouderapp, Jaamo) aanvragen. Deze aanvraag komt vervolgens binnen bij het kantoor en daar wordt gekeken of de plaatsing goedgekeurd kan worden. Leidend hiervoor is de BKR. (Beroepskracht-kindratio)

Voor KDV en BSO geldt:

Op speciaal verzoek van ouders kijken we naar opvangmogelijkheden voor 07.30 uur of na 18.30 uur. Ouders kunnen via het inlogstelsel extra dagdelen of ruildagen aanvragen. Dit wordt door de organisatie goedgekeurd indien de groepsgrootte dit toelaat. Deze kinderen verschijnen vervolgens automatisch op de digitale kindlijst zodat PP's exact weten welke kinderen er komen die dag. Voor KDV en BSO geldt, dat wij bellen als u vergeten bent uw kind af te melden zodat we zeker weten of hij/zij nog komt.

Samenvoegen

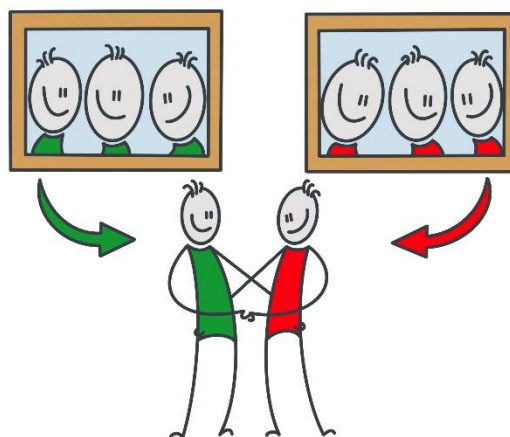
Samenvoegen van verschillende BSO-locaties:

Op lesvrije dagen (margedagen, vakanties) voegen wij soms 2 BSO's samen. Dit doen we als er weinig kinderen aangemeld zijn. BSO het Rozenpoortje voegt samen met BSO Drumpt. De kinderen worden

dan opgevangen bij BSO Drumpt groep de KaKalaars. De groep zal dan uit maximaal 22 kinderen bestaan. Mocht dit aan de orde zijn, dan wordt u van tevoren op de hoogte gebracht van de opvanglocatie. Zie voor verdere uitleg ons pedagogisch beleidsplan 4-12 jaar.

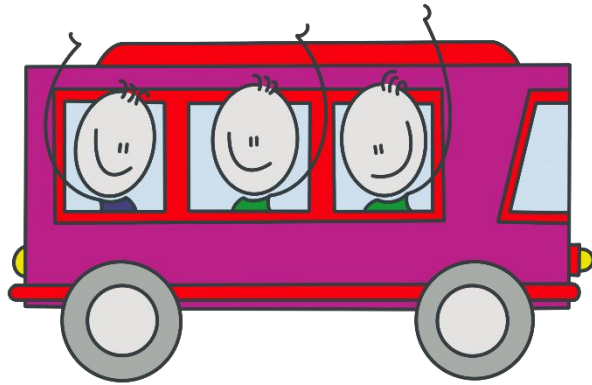
Vrijwilligers/stagiaires

Wij vinden het belangrijk om een leerplek te bieden voor toekomstige beroepskrachten en vrijwilligers. Wij houden ons aan de BKR wat betreft de inzet van beroepskrachten. De vrijwilliger/stagiaire werkt alleen onder toezicht van een medewerker en zal nooit eindverantwoordelijk zijn. Zij ondersteunt de medewerker in het dagprogramma maar kan ook eigen ideeën met de beroepskracht bespreken. Contact met ouders zal alleen gaan over dagelijkse zaken. Ontwikkelingsgesprekken met ouders worden niet door de vrijwilliger/stagiaire maar door de medewerker gevoerd. De volledige taakomschrijving van de vrijwilliger is op te vragen bij onze afdeling personeelszaken en die van de stagiaire bij onze stage-coördinator.



Hoofdstuk 2: activiteiten en uitstapjes

Er worden dagelijks diverse activiteiten aangeboden aan de kinderen. Dit doen we om kinderen hun talenten te laten ontdekken, om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren en om de kinderen een onwijs leuke dag te laten hebben op de opvang. Er worden voor zowel het KDV als voor de BSO diverse activiteiten aangeboden.



Soms wordt er door de opvang een uitstapje georganiseerd. Dit uitstapje is voor alle kinderen soms samen met hun ouders. Een uitstapje moet aansluiten bij de belevingswereld van het kind en kan ook aansluiten bij het thema. Om die reden zal dit doorgaans in de directe omgeving van de opvang zijn. Uitstapjes zijn bedoeld om de contacten tussen ouders, medewerkers en kinderen te verdiepen, maar ook om bij te dragen aan de ontwikkeling van het kind. En natuurlijk ook om de kinderen een extra leuke dag te bezorgen. Afhankelijk van de bestemming gaan we lopend, met ouders op de fiets of met eigen auto's. Deze uitstapjes gaan alleen door als er voldoende begeleiding mee kan. Dit kan een extra medewerker zijn of een ouder/verzorger. In sommige gevallen kan er een bijdrage van ouders gevraagd worden.

Aangezien het maken van uitstapjes ook een zeker risico met zich meebrengt, zijn voorwaarden opgesteld waaraan deze uitstapjes moeten voldoen. Het informeren en toestemming verkrijgen van de ouders en het samen met het kind, ouder(s) en groepsleiding maken van individuele afspraken krijgt hierbij de aandacht. Ouders kunnen erop vertrouwen dat uitstapjes op een verantwoorde wijze plaatsvinden.

Hoofdstuk 3: aanvullende informatie van het KDV

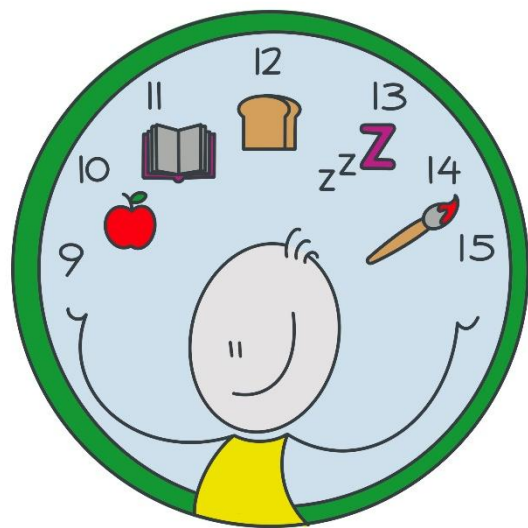
Alle uitgangspunten zijn weergegeven in het PB-plan. Op het kinderdagverblijf hebben we te maken met kinderen tussen de 0 en 4 jaar, met zeer wisselende behoeften.

De dagindeling

Bij kinderen tot 1,5 jaar volgen wij zoveel mogelijk het door de ouders gewenste schema voor wat betreft de slaaptijden en eet- en drinkmomenten. Indien er in de praktijk blijkt dat het door ouders aangegeven schema op de opvang niet werkt, dan zal in overleg met de ouders worden besloten tot een nieuwe dagindeling. Voor kinderen tot 1 jaar noteren we bijzonderheden zoals eten/drinken, slapen, verschonen.

Voor kinderen vanaf ongeveer 1,5 jaar ziet de dag er als volgt uit (tijden bij benadering):

- 7.00 uur: Kinderen kunnen gebracht worden en mogen kiezen waar zij mee willen spelen. Tot en met 08.00 uur kunnen de kinderen een meegebracht ontbijt nuttigen. Meestal doen de kinderen even een puzzel, of lezen een boekje, deze sluit aan op de fantasiebeleving van de kinderen.
- 09.00 uur: We gaan handen wassen en brood kneden als de groepssamenstelling dit toelaat. De kinderen krijgen allemaal brooddeeg en ondertussen zingen we liedjes. Op deze manier leren de kinderen ook hoe ze samen moeten delen want soms moet er even op de beurt gewacht worden.
- 09.30 uur: Fruit eten en drinken (thee of water) en biologisch koekje in kring met liedjes en verhaaltje aansluitend aan het jaarfeest of aan de seizoenen. (Uit de boodschappenlijst van de richtlijn gezonde voeding)
- 10.30 uur: Tijd voor verschillende activiteiten. Medewerkers sluiten hierbij aan.
- 11.30 uur: Met de KDV-kinderen gaan we een broodje eten (van het zelfgebakken brood) met een beker melk of glas water erbij. Er wordt gevarieerd beleg aangeboden uit de boodschappenlijst. (Een 3^e boterham mag, maar dat is wel het maximum). Voor het eten zingen we een liedje.
- 12.30 uur: kinderen naar bed de andere kinderen hebben een uitrust moment en er worden boekjes voorgelezen. Passend bij de jaarfeesten en de seizoenen.
- 13.00 uur: de kinderen die niet naar bed gaan hebben even een rust moment op de groep.
- 15.30 uur: Alle kinderen zijn weer wakker. We gaan wat drinken (zie 9.30 uur) en eten (fruit/groente of iets anders uit de boodschappenlijst zoals een cracker, rijstwafel).
- 16.00 uur: Tijd voor verschillende activiteiten. Dit kan in kleine of de grote groep zijn.
- 17.15 uur: Voor degenen die er behoefte aan heeft wordt nog wat te drinken.
- 18.30 uur: alle kinderen zijn opgehaald. De groep wordt netjes achtergelaten.



Voor en na de diverse eetmomenten is er voldoende ruimte om zelfstandig te spelen, onder begeleiding te spelen of thematisch te werken, om een boekje (voor) te lezen of andere activiteiten te ondernemen. Indien de weersomstandigheden dit toelaten zijn wij dagelijks ook (meerdere momenten) buiten te vinden.

Kinderopvang KaKa werkt over het algemeen met een verticale groep van 0-4 jaar. In de praktijk blijkt soms wel dat het moeilijk is om alle kinderen de juiste aandacht te geven. De behoeftes van baby's zijn heel anders dan die van kinderen van 2 en 3 jaar. De wat oudere kinderen moeten daardoor vaak rekening houden met het strakke ritme van de jongere kinderen.

En dat terwijl juist deze oudere groep kinderen behoefte heeft om samen met een medewerker te werken aan de ontwikkeling om 'straks' naar school te gaan. Als we met meerdere PP's op de groep werken, proberen we de groep te splitsen zodat met de groep oudere kinderen een activiteit gedaan kan worden.

Verlaten van de stamgroep

Kinderen kunnen om de volgende redenen de stamgroep verlaten:

1. De pedagogisch medewerker doet activiteiten met een groepje kinderen. Dit kan een gerichte activiteit zijn met een bepaalde leeftijdsgroep, een activiteit in een kleine setting of een activiteit met kinderen die hier belangstelling voor hebben.
2. Er wordt gebruik gemaakt van het speellokaal van de kleuters.
3. De kinderen van 3 jaar gaan alvast spelen op de BSO.

Ontwikkeldriehoek

In onze richtlijn 'Omgang met ouders' is te lezen dat we voor kinderen tot 4 jaar het kindvolgsysteem Pravoo gebruiken en werken met het VVE-programma Piramide. Sinds enige tijd heeft Piramide een eigen volgsysteem dat hierbij goed aansluit. Dit volgsysteem heet 'De Ontwikkeldriehoek'. Wij stappen in 2026 over naar De Ontwikkeldriehoek. Dat betekent dat de ontwikkeling van de kinderen in een van beide volgsystemen wordt bijgehouden en besproken met de ouders.

Hoofdstuk 4: aanvullende informatie van de BSO

Alle uitgangspunten zijn weergegeven in het PB-plan. Onderstaande tijden zijn bij benadering.

De dagindeling

- 7.00 uur: VSO-kinderen mogen het eten wat zij hebben meegebracht van thuis nuttigen. Zij zijn welkom in het lokaal van de BSO waar zij mogen kiezen waarmee ze willen spelen, of er wordt een spel gedaan aan tafel.
- 8.15 uur: VSO-kinderen worden naar school gebracht.
- 13.00 uur: De kinderen van de Johannesschool worden opgehaald. (Onderbouw)
- 13.15 uur: er is lunch aan tafel, zelfgebakken brood (uit de boodschappenlijst van richtlijn gezonde voeding) De kinderen drinken melk of water.
- 14.00 uur: De kinderen van de Dagobertschool worden opgehaald.
- 14.30: de kinderen van de Johannesschool (bovenbouw) komen zelf naar de groep. Het is tijd voor vrij spel/ buitenspelen.
- 15.00 uur: De kinderen krijgen fruit/ biologisch koekje met wat te drinken (of iets anders uit de boodschappenlijst)
- 15.30 uur: De kinderen kunnen deelnemen aan een activiteit als zij dat willen, lekker buiten spelen of iets voor zichzelf doen.
- 16.30 uur: kinderen kunnen worden opgehaald. Van ieder kind weten we wat de eindtijd is (per halfuur tussen 16.30 en 18.30 uur). Kinderen die langer blijven kunnen nog iets te drinken en iets kleins te eten krijgen (cracker of rijstewafel en/of groente) (of iets anders uit de boodschappenlijst)
- 18.30 uur: alle kinderen zijn opgehaald, de groepsruimte wordt netjes en schoon achtergelaten.

Tijdens vakantieweken wordt rond 10.00 uur iets te eten en te drinken aangeboden en wordt rond 12.00 uur geluncht. Het activiteitenprogramma van de vakantieweken is terug te vinden op onze website en hangt op de deur van de BSO-ruimte.

Kinderopvang KaKa streeft naar een gevarieerd activiteitenaanbod, ook in samenwerking met lokale aanbieders (sportverenigingen, muziekschool, etc.). Bij diverse activiteiten zullen ook de kinderen die niet naar de BSO gaan worden uitgenodigd om deel te nemen onder het mom van 'hoe meer zielen hoe meer vreugde'. Voor cursussen/ activiteiten die in samenwerking met externe aanbieders worden opgezet, worden soms kosten in rekening gebracht en ieder kind kan zich hiervoor opgeven. Ook hier geldt weer dat het totaal aantal kinderen nooit mag zorgen voor een overschrijding van de BKR.

Voorschoolse opvang

Naast BSO biedt Het Rozenpoortje voorschoolse opvang aan, van 7.00u tot 8.30u. De kinderen worden opgevangen in de groepsruimte van de BSO. De kinderen mogen hun ontbijt nuttigen wat ze hebben meegenomen van thuis en krijgen van de PP's iets te drinken aangeboden. Meestal doen de kinderen een spel aan tafel of spelen buiten. Van 8.15u-8.30u (afhankelijk van de schooltijden) gaan de kinderen van de VSO naar school.

Spelen met vriendjes en verlaten van de groep

In overleg met de leiding mag incidenteel een vriendje of vriendinnetje meekomen naar de NSO. Voorwaarde is wel, dat de bezetting het toelaat en dat hiervoor toestemming is gegeven door de ouders/verzorgers van het vriendje of vriendinnetje en we het telefoonnummer van deze ouder hebben. Het totaal aantal kinderen op de groep mag nooit zorgen voor overschrijding van de BKR. Kinderen die geen contract hebben met Kinderopvang KaKa vallen niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en ongevallenverzekering tijdens opvang op onze locatie. Ook kunnen

BSO-kinderen, indien de ouders hiermee akkoord zijn, uit spelen gaan bij vriendjes of bijvoorbeeld naar sport of een andere activiteit gaan. Ze verlaten dan de basisgroep, maar kunnen te allen tijde hierin terugkeren indien gewenst (BKR moet intact blijven).



Hoofdstuk 5: afwijking BKR

KDV:

Als er minimaal 10 uur opvang geboden wordt, mag er maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de BKR

BSO:

Tijdens schooldagen mag er maximaal 0,5 uur afgeweken worden van de BKR.

Tijdens vakanties en vrije dagen, als er minimaal 10 uur opvang geboden wordt, mag er maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de BKR.

3-uursregeling van deze locatie

Voor deze locatie geldt:

- Kinderdagverblijf: mag maximaal 3 uur per dag afwijken van de BKR;
 - Buitenschoolse opvang: mag tijdens schooldagen maximaal 0,5 uur per dag afwijken van de BKR en tijdens vrije dagen en in vakanties maximaal 3 uur per dag.
- Zie hiervoor de roosters en de presentielijsten.

Op deze locatie houden wij bij de inzet van de drie-uursregeling rekening met het volgende:

	KDV	BSO (tijdens vrije dagen)
Hoeveel PP's moeten er volgens de BKR ingezet worden per groep volgens het vaste rooster (ochtend/middag)	Maandag: 2/2	Maandag: 1/1
	Dinsdag: 2/2	Dinsdag: 1/1
	Woensdag: 2/2	Woensdag: 1/1
	Donderdag: 2/2	Donderdag: 1/1
	Vrijdag: 2/2	Vrijdag: 1/1
Hoe zijn de pauzes geregeld	PP's die de hele dag werken hebben tussen de middag minimaal 30 minuten pauze. De PP die pauze heeft verlaat het gebouw alleen als er minimaal 2 volwassenen in het gebouw aanwezig blijven. We zorgen ervoor dat we tijdens pauzes altijd minimaal de helft van het vereiste aantal PP's inzetten. Daadwerkelijke pauze-tijden zijn terug te vinden in de roosters van de locaties. Er kan pauze gehouden worden in de teamkamer van de school naast het KDV.	PP's die de hele dag werken hebben tussen de middag minimaal 30 minuten pauze. De PP die pauze heeft verlaat het gebouw alleen als er minimaal 2 volwassenen in het gebouw aanwezig blijven. We zorgen ervoor dat we tijdens pauzes altijd minimaal de helft van het vereiste aantal PP's inzetten. Daadwerkelijke pauze-tijden zijn terug te vinden in de roosters van de locaties. Er kan pauze gehouden worden in de teamkamer van de school naast het KDV.
Waarom wijken we op de gekozen momenten af van de BKR	We kunnen afwijken van de BKR aan het begin of einde van de dag en tussen de middag. We kiezen voor deze	We kunnen afwijken van de BKR aan het begin of einde van de dag en na de lunch. We kiezen voor deze momenten

	momenten omdat het begin en einde van de dag vaak rustige momenten van de dag zijn en PP's dan maar enkele kinderen extra hebben. Tussen de middag slapen veel kinderen.	omdat het begin en einde van de dag vaak rustige momenten van de dag zijn en PP's dan maar enkele kinderen extra hebben. Na de lunch willen kinderen graag even vrij spelen
Hoe zorgen we tijdens de afwijking BKR voor voldoende aandacht voor alle kinderen	<u>Begin van de dag:</u> er zijn dan vaak maar enkele kinderen meer dan de BKR aangeeft. Kinderen willen direct vrij spelen waardoor een-op-een-aandacht nog niet aan de orde is. <u>Einde van de dag:</u> Er zijn maar enkele kinderen meer dan de BKR aangeeft en kinderen doen een tafelactiviteit of spelen in de hoeken <u>Tussen de middag:</u> Er slapen veel kinderen. Betekent dat er maar weinig kinderen wakker zijn. De kinderen die wel wakker zijn rusten ook even een half uurtje uit.	<u>Begin van de dag:</u> er zijn dan vaak maar enkele kinderen meer dan de BKR aangeeft. Kinderen willen direct vrij spelen waardoor een-op-een-aandacht nog niet aan de orde is. <u>Einde van de dag:</u> Er zijn maar enkele kinderen meer dan de BKR aangeeft en kinderen doen een tafelactiviteit of spelen in de hoeken <u>Na de lunch:</u> kinderen willen vrijspelen (binnen of buiten) De PP die geen pauze heeft sluit aan bij de kinderen en verrijkt het spel.