



Kinderopvang KaKa

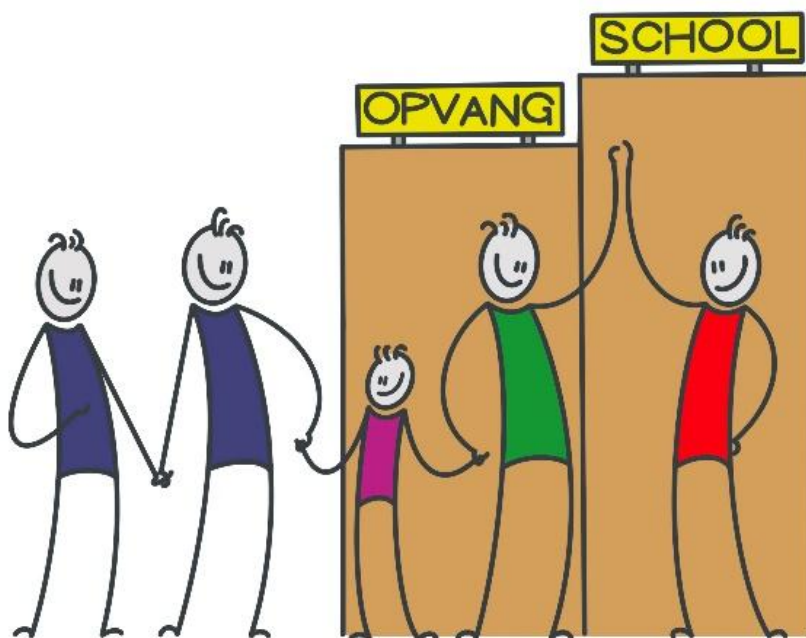
PEDAGOGISCH
WERKPLAN
DE PUNTER
(BSO)

Inhoud

Inleiding	2
Hoofdstuk 1: onze opvangmogelijkheden op deze locatie	3
Aanmeldprocedure nieuwe kinderen.....	3
Openingstijden	3
Samenvoegen	4
Vrijwilligers/stagiaires	4
Hoofdstuk 2: activiteiten en uitstapjes	5
Hoofdstuk 3: aanvullende informatie van de BSO	6
De dagindeling	6
Voorschoolse opvang	6
Spelen met vriendjes en verlaten van de groep.....	7
Hoofdstuk 4: afwijking BKR	8
3-uursregeling van deze locatie.....	8

Inleiding

Alle uitgangspunten weergegeven in het Pedagogisch Beleidsplan dienen als leidraad voor hoe wij omgaan met de kinderen en met de omgeving (binnen en buiten) op de buitenschoolse opvang (BSO) de Punter in Giethoorn. Onze opvang is gehuisvest in OBS de Punter aan de Beulakerweg 125A in Giethoorn. We maken op deze locatie gebruik van de multifunctionele ruimte, het speellokaal en het leerplein van de onderbouw. Het buitenterrein is omheind.



Hoofdstuk 1: onze opvangmogelijkheden op deze locatie

- De BSO is toegankelijk voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Er zijn 2 groepen. In de groepen samen kunnen maximaal 32 kinderen geplaatst worden

De groepsindeling:

- o Groep 1 : jongste kinderen (streven 4 tot 7 jaar), maximaal 10 kinderen
- o Groep 2 : kinderen van 4 t/m 12 jaar (streven vanaf 7 jaar), maximaal 22 kinderen

Groep 1 maakt gebruik van de ruimte in het speellokaal. Groep 2 maakt gebruik van de multifunctionele ruimte. Beide groepen hebben hun eigen groepsruimte, maar er wordt gelegenheid geboden om tijdens het spelen gebruik te maken van de multifunctionele ruimte, het speellokaal en het leerplein van de onderbouw, mits de emotionele veiligheid van alle kinderen gewaarborgd blijft.

De groepen worden begeleid door vaste pedagogisch professionals. We zorgen voor een veilig klimaat voor de kinderen en veel ruimte om te spelen.

Wij houden ons altijd aan de grondslag voor de beroepskracht-kind ratio gesteld in de Wet Besluit Kwaliteit kinderopvang, hoofdstuk 2 en dan voor KDV paragraaf 1 artikel 7 en voor BSO paragraaf 2 artikel 16. Hiertoe wordt de rekentool www.1ratio.nl gebruikt om dagelijks te bepalen wat de medewerker-bezetting moet zijn.

De beroepskracht (PP) is een gediplomeerd pedagogisch professional in het bezit van een geldige VOG, zoals gesteld in de Wet kinderopvang en de Beleidsregels kwaliteit. Een eventueel aanwezige beroepskracht in opleiding (stagiaire) mag alleen onder toezicht van een gediplomeerd medewerker werkzaamheden verrichten.

Aanmeldprocedure nieuwe kinderen

Als de administratieve fase is doorlopen kan een nieuw kind de opvang bezoeken. In overleg met de ouders kan eerst een welkomstgesprek plaatsvinden. Voor ieder kind moet voor aanvang van de eerste opvangdag het formulier 'belangrijke kindgegevens' ingevuld worden. In richtlijn R1 - omgang met ouders staat de volledige aanmeldprocedure beschreven. Voor aanvang van de opvang of tijdens de eerste opvangdag en bij overgang naar een andere groep ontvangen kinderen een welkomstkaartje waarop aangegeven staat wie de mentor is.

Openingstijden

BSO:

De openingstijden van de buitenschoolse opvang zijn gericht op de schooltijden van de school. De BSO is geopend op dagen waarop kinderen aangemeld zijn en vanaf de schoolbel. Dit is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag vanaf 14.00 uur en op woensdag vanaf 12.00 uur. Daarnaast bieden we tijdens schoolweken VSO van 7.30 tot 8.15 uur. Opvang in vakanties, op margedagen en andere vrije dagen is mogelijk van 7.30 tot 18.30 uur. Ouders kunnen dit via het ouderportaal (ouderapp, Jaamo) aanvragen. Deze aanvraag komt vervolgens binnen bij het kantoor en daar wordt gekeken of de plaatsing goedgekeurd kan worden. Leidend hiervoor is de BKR (Beroepskracht-kindratio).

Voor BSO geldt:

Op speciaal verzoek van ouders kijken we naar opvangmogelijkheden voor 07.30 uur of na 18.30 uur. Ouders kunnen via het inlogsysteem extra dagdelen of ruildagen aanvragen. Dit wordt door de organisatie goedgekeurd indien de groepsgrootte dit toelaat. Deze kinderen verschijnen vervolgens automatisch op de digitale kindlijst zodat PP's exact weten welke kinderen er komen die dag.

Wij bellen u als u vergeten bent uw kind af te melden zodat we zeker weten of hij/zij nog komt.

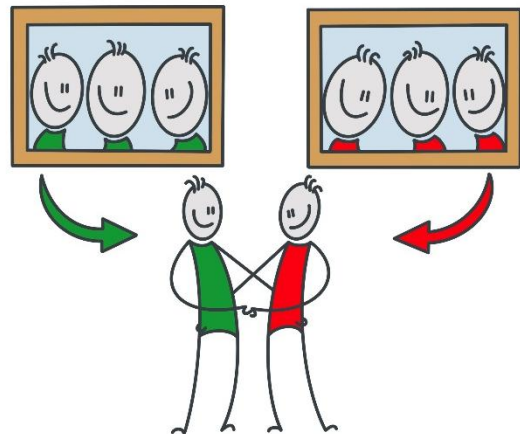
Samenvoegen

Samenvoegen van BSO-groepen:

Als er meer dan 10 kinderen zijn, wordt er gewerkt met 2 groepen. In de praktijk is het zo dat er meerdere PP's gelijktijdig aan het werk zijn. Er worden dan verschillende activiteiten aangeboden en kinderen mogen kiezen bij welke activiteit zij aansluiten. Hiervoor worden de BSO-ruimte, het speellokaal, de centrale keuken, het leerplein en het plein gebruikt.

- Bij de BSO wordt samengevoegd op woensdag en vrijdag.

Ouders zijn hiervan op de hoogte en hebben hiervoor het tweede-stamgroep-formulier ondertekend.



Samenvoegen van verschillende BSO-locaties:

Op lesvrije dagen (margedagen, vakanties) voegen wij soms 2 BSO's samen. Dit doen we als er weinig kinderen aangemeld zijn. BSO De Punter (Giethoorn) voegt samen met BSO BeaZo (Beatrixschool in Steenwijk). We doen dit voornamelijk in vakanties. De kinderen worden dan opgevangen bij BSO BeaZo. Mocht dit aan de orde zijn, dan wordt u van te voren op de hoogte gebracht. Zie voor verdere uitleg ons pedagogisch beleidsplan 4-12 jaar.

Vrijwilligers/stagiaires

Wij vinden het belangrijk om een leerplek te bieden voor toekomstige beroepskrachten en vrijwilligers. Wij houden ons aan de BKR wat betreft de inzet van beroepskrachten. De vrijwilliger/stagiaire werkt alleen onder toezicht van een medewerker en zal nooit eindverantwoordelijk zijn. Zij ondersteunt de medewerker in het dagprogramma maar kan ook eigen ideeën met de beroepskracht bespreken. Contact met ouders zal alleen gaan over dagelijkse zaken. Ontwikkelingsgesprekken met ouders worden niet door de vrijwilliger/stagiaire maar door de medewerker gevoerd. De volledige taakomschrijving van de vrijwilliger is op te vragen bij onze afdeling personeelszaken en die van de stagiaire bij onze stage-coördinator.

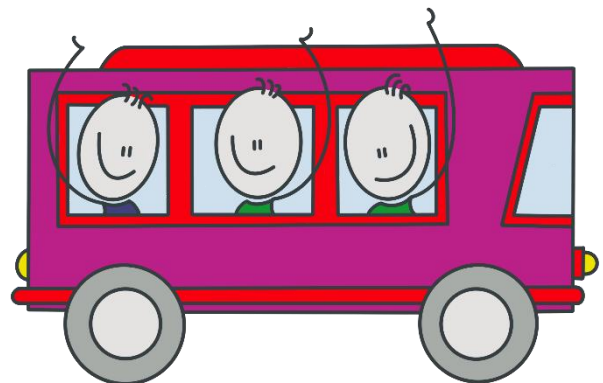
Hoofdstuk 2: activiteiten en uitstapjes

Er worden dagelijks diverse activiteiten aangeboden aan de kinderen. Dit doen we om kinderen hun talenten te laten ontdekken, om de ontwikkeling van kinderen te stimuleren en om de kinderen een onwijs leuke dag te laten hebben op de opvang. Voor de BSO-kinderen maken we gebruik van het aanbod uit Doenkids. Ouders worden geïnformeerd over de thema's en activiteiten die op de groep worden ingezet.



Soms wordt er door de opvang een uitstapje georganiseerd. Dit uitstapje is voor alle kinderen soms samen met hun ouders. Een uitstapje moet aansluiten bij de belevingswereld van het kind en kan ook aansluiten bij het thema. Om die reden zal dit doorgaans in de directe omgeving van de opvang zijn. Uitstapjes zijn bedoeld om de contacten tussen ouders, medewerkers en kinderen te verdiepen, maar ook om bij te dragen aan de ontwikkeling van het kind. En natuurlijk ook om de kinderen een extra leuke dag te bezorgen. Afhankelijk van de bestemming gaan we lopend, met ouders op de fiets of met eigen auto's. Deze uitstapjes gaan alleen door als er voldoende begeleiding mee kan. Dit kan een extra medewerker zijn of een ouder/verzorger. In sommige gevallen kan er een bijdrage van ouders gevraagd worden.

Aangezien het maken van uitstapjes ook een zeker risico met zich meebrengt, zijn voorwaarden opgesteld waaraan deze uitstapjes moeten voldoen. Het informeren en toestemming verkrijgen van de ouders en het samen met het kind, ouder(s) en groepsleiding maken van individuele afspraken krijgt hierbij de aandacht. Ouders kunnen erop vertrouwen dat uitstapjes op een verantwoorde wijze plaatsvinden.



Hoofdstuk 3: aanvullende informatie van de BSO

Alle uitgangspunten zijn weergegeven in het PB-plan. Onderstaande tijden zijn bij benadering.

De dagindeling

- 7.30 uur: VSO kinderen hebben thuis ontbeten. Zij zijn welkom in het lokaal van de BSO waar zij mogen kiezen waarmee ze willen spelen.
- 8.10 uur: VSO-kinderen worden naar school gebracht. Kleuters worden in de klas gebracht en de kinderen vanaf groep 3 gaan zelf naar de lokalen.
- 12.00 uur: Alleen op woensdag komt de onderbouw. Kinderen krijgen eerst even de ruimte om te spelen en gaan na ongeveer 15 minuten aan tafel om te lunchen. In de boodschappenlijst van de richtlijn Gezonde voeding is te lezen wat er gegeten en gedronken wordt.
- 14.00 uur: Alle kinderen worden opgehaald van school. De PP staat in de centrale hal. Kinderen komen daar naar toe en gaan gezamenlijk naar de BSO.
- 14.15 uur: na schooltijd wordt de kinderen iets te drinken en te eten aangeboden (fruit, of iets uit de dag boodschappenlijst). Hierbij is er de mogelijkheid om een gezamenlijk gesprek de dag door te nemen. Daarna is er ruimte om vrij te spelen, even te relaxen of juist om uit te razen buiten.
- 15.00 uur: start van een (gezamenlijke) activiteit. Dagelijks wordt er een leuke activiteit of een spel aangeboden, waarbij kan worden gewerkt met thema's. Kinderen kunnen hier vrijblijvend aan deelnemen.
- 16.30 uur: kinderen kunnen worden opgehaald. Van ieder kind weten we wat de eindtijd is (per kwartier tussen 16.30 en 18.30 uur). Kinderen die langer blijven kunnen nog iets te drinken en iets kleins te eten krijgen (cracker, soepstengel.)
- 18.00 uur: alle kinderen zijn opgehaald, de groepsruimte wordt netjes en schoon achtergelaten.

Tijdens vakantieweken wordt rond 10.00 uur iets te eten en te drinken aangeboden en wordt rond 12.00 uur geluncht. Het activiteitenprogramma van de vakantieweken is terug te vinden op onze website en hangt op de deur van de BSO-ruimte.

Kinderopvang KaKa streeft naar een gevarieerd activiteitenaanbod, ook in samenwerking met lokale aanbieders (sportverenigingen, muziekschool, etc.). Bij diverse activiteiten zullen ook de kinderen die niet naar de BSO gaan worden uitgenodigd om deel te nemen onder het mom van 'hoe meer zielen hoe meer vreugde'. Voor cursussen / activiteiten die in samenwerking met externe aanbieders worden opgezet, worden soms kosten in rekening gebracht en ieder kind kan zich hiervoor opgeven. Ook hier geldt weer dat het totaal aantal kinderen nooit mag zorgen voor een overschrijding van de BKR.

Voorschoolse opvang

Als er kinderen zijn, die behoefte hebben aan voorschoolse opvang (VSO) dan kunnen zij hiervoor bij ons terecht. Rond 8.10 uur gaan we samen met de kinderen vanuit de kinderopvang naar het plein of de klas, kleuters worden naar de klas gebracht.



Spelen met vriendjes en verlaten van de groep

In overleg met de leiding mag incidenteel een vriendje of vriendinnetje mee komen naar de NSO. Voorwaarde is wel, dat de bezetting het toelaat en dat hiervoor toestemming is gegeven door de ouders/verzorgers van het vriendje of vriendinnetje en we het telefoonnummer van deze ouder hebben. Het totaal aantal kinderen op de groep mag nooit zorgen voor overschrijding van de BKR. Kinderen die geen contract hebben met Kinderopvang KaKa vallen niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en ongevallen verzekering tijdens opvang op onze locatie. Ook kunnen BSO kinderen, indien de ouders hiermee akkoord zijn, uit spelen gaan bij vriendjes of bijvoorbeeld naar sport of een andere activiteit gaan. Ze verlaten dan de basisgroep, maar kunnen te allen tijde hierin terugkeren indien gewenst (BKR moet intact blijven).

Hoofdstuk 4: afwijking BKR

BSO:

Tijdens schooldagen mag er maximaal 0,5 uur afgeweken worden van de BKR.

Tijdens vakanties en vrije dagen, als er minimaal 10 uur opvang geboden wordt, mag er maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de BKR.

3-uursregeling van deze locatie

Voor deze locatie geldt:

- Buitenschoolse opvang: mag tijdens schooldagen maximaal 0,5 uur per dag afwijken van de BKR en tijdens vrije dagen en in vakanties maximaal 3 uur per dag.

Zie hiervoor de roosters en de presentielijsten.

Op deze locatie houden wij bij de inzet van de drie-uursregeling rekening met het volgende:

	BSO
Hoeveel PP's moeten er volgens de BKR ingezet worden per groep volgens het vaste rooster (ochtend/middag)	Maandag: 1/1
	Dinsdag: 1/1
	Woensdag: 1/1
	Donderdag: 2/2
	Vrijdag: 1/1
Hoe zijn de pauzes geregeld	PP's die de hele dag werken hebben tussen de middag minimaal 30 minuten pauze. De PP die pauze heeft verlaat het gebouw alleen als er minimaal 2 volwassenen in het gebouw aanwezig blijven. We zorgen ervoor dat we tijdens pauzes altijd minimaal de helft van het vereiste aantal PP's inzetten. Daadwerkelijke pauze-tijden zijn terug te vinden in de roosters van de locaties. Pauze kan gehouden worden in een lokaal of een leerplein van de school.
Waarom wijken we op de gekozen momenten af van de BKR	We kunnen afwijken van de BKR aan het begin of einde van de dag en na de lunch. We kiezen voor deze momenten omdat het begin en einde van de dag vaak rustige momenten van de dag zijn en PP's dan maar enkele kinderen extra hebben. Na de lunch willen kinderen graag even vrij spelen.
Hoe zorgen we tijdens de afwijking BKR voor voldoende aandacht voor alle kinderen	<u>Begin van de dag:</u> er zijn dan vaak maar enkele kinderen meer dan de BKR aangeeft. Kinderen willen direct vrij spelen waardoor een-op-een-aandacht nog niet aan de orde is. <u>Einde van de dag:</u> Er zijn maar enkele kinderen meer dan de BKR aangeeft en kinderen doen een tafelactiviteit of spelen in de hoeken <u>Na de lunch:</u> kinderen willen vrij spelen (binnen of buiten) De PP die geen pauze heeft sluit aan bij de kinderen en verrijkt het spel.